


Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки

Рекомендации органам государственной власти субъектов
Российской Федерации и органам муниципальной власти




Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки утвержден 31.10.2014 г. Министром культуры РФ В.Р. Мединским

- ▶ Целью настоящего Модельного стандарта является развитие библиотечно-информационной отрасли, упорядочивание деятельности библиотек в условиях постоянных общественных изменений, определение разных видов деятельности библиотек.
- ▶ **Настоящий Модельный стандарт устанавливает минимальные требования к целям, содержанию, структуре и условиям реализации библиотечно-информационного обслуживания населения страны общедоступными библиотеками.**
- ▶ Деятельность общедоступных библиотек должна основываться на признании неотъемлемого права всех жителей страны на качественное, своевременное предоставление им запрашиваемой (требуемой) информации, способом получения которой является специально организованное библиотечно-информационное обслуживание, а результатом — повышение уровня культуры и вовлеченности личности в культурную и общественную жизнь.



Термины и определения

- ▶ **Общедоступная библиотека** — библиотека, предоставляющая возможность пользования ее фондом и услугами физическим и юридическим лицам независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности без каких-либо ограничений.
- ▶ **Услуга в библиотеке** — результат непосредственного взаимодействия исполнителя (библиотеки, библиотечного работника) и потребителя (пользователя библиотеки) по выявлению и удовлетворению информационных и культурно-просветительских потребностей потребителя.




Основные задачи общедоступных библиотек

- Обеспечение возможности просвещения и интеллектуального досуга для граждан страны
- Сохранение и передача культурного наследия, зафиксированного в текстовой, визуальной и иной форме
- Организация и возможности ознакомления с образцами литературы, результатами научно-исследовательской и творческой деятельности
- Обеспечение свободного (бесплатного, комфортного, правомерного) доступа граждан к национальному библиотечному фонду через сеть Интернет и мобильные приложения



Основные виды деятельности библиотек

- **библиотечно-информационное обслуживание** – предоставление пользователям информации на материальных или нематериальных носителях и справочно-библиографическое обслуживание;
- **культурно-просветительская деятельность** – выставочная деятельность, организация и проведение образовательных, научных и просветительских мероприятий, реализация культурно-просветительских программ, программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации.



Рекомендуемые варианты
реализации основных видов
деятельности общедоступной
библиотеки

Библиотечно-информационное обслуживание

- **площадка (место) получения информации и документов (изданий)** во временное пользование (абонемент, пункт выдачи во временное или постоянное пользование других документов), обеспечение возможности приобретения книжных изданий (путем предоставления помещений библиотеки в аренду книжным магазинам (в случае наличия помещений));
- **площадка (место) получения информации на любом материальном носителе** (читальный зал, медиатека);
- **площадка (место) и канал доступа к государственным электронным библиотечным ресурсам** (НЭБ, базы данных, государственные информационные системы);
- **площадка (место) сохранения культурного наследия** (книгохранилище, выставки);
- **канал получения информации об имеющихся массивах и ресурсах** (каталог, картотеки, справочно-библиографическое обслуживание).

Культурно-просветительская деятельность

- **площадка обсуждения информации** (место общения, просвещения, «интеллектуально-досуговый центр» и др.);
- **площадка получения новых знаний, самообучения, обучения** (образовательная деятельность, в том числе курсы, тренинги, семинары, лекции);
- **площадка проведения культурно-просветительских и социально-значимых мероприятий** — литературные студии для взрослых и детей, «библиотечные уроки», литературные встречи, организация посещений библиотек учащимися и студентами, мероприятия по патриотическому воспитанию и др.;
- **площадка (место) и канал получения государственных и других социально-значимых услуг** или информации по получению государственных и иных услуг;
- **консультационный пункт и площадка (место) для получения социально-значимой информации и услуг (юридических, социально-значимых организаций, в том числе ЖКХ).**


Принципы деятельности общедоступной библиотеки

Оказание услуг и выполнение работ (в рамках государственного и/или муниципального задания) общедоступной библиотекой должны базироваться на следующих принципах:

- ▶ работать в рамках действующего законодательства Российской Федерации и этических норм общества;
- ▶ соответствовать нормативным и техническим требованиям при предоставлении услуг и выполнении работ;
- ▶ учитывать предпочтения пользователей при предоставлении услуг и выполнении работ;
- ▶ учитывать специфику и возможности особых групп пользователей: детей и молодежи, людей с ограниченными возможностями здоровья.

Условия обслуживания детей и юношества

- Основные требования к библиотекам для детей и юношества (молодежи): безопасность, комфорт, свободное пространство для развития личности (чтения, образования, самообразования, развивающих игр, творчества, общения и досуга).
- В целях информационной безопасности детей Федеральным законом «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» для библиотек устанавливается требование по соблюдению пространственной изоляции фондов детской литературы от литературы для взрослых.
- Интересы читателя детского и юношеского возраста должны быть приоритетны. Выполнение библиотеками для взрослых функций обслуживания детей и юношества возможно при наличии материальных ресурсов (соответствующего помещения, подготовленного персонала и технического оснащения), обязательном исследовании и учете потребностей, интересов и пожеланий жителей обслуживаемой территории, а также координации и кооперации деятельности с библиотеками образовательных учреждений.



Задачи деятельности общедоступных библиотек, обслуживающих детей и юношество (молодежь)

- обеспечение психологического и эмоционального комфорта;
- выявление одарённых детей, помощь им в развитии;
- создание условий для приобщения к чтению и самореализации каждого юного пользователя;
- создание равных условий доступа к информационным ресурсам.
- Библиотека должна стать партнером образовательных учреждений в подготовке и повышении квалификации педагогических работников, в том числе работающих с одарёнными детьми и талантливой молодёжью, продвижении инновационных технологий, обеспечении информационно-методического сопровождения работы с одарёнными детьми.



Цели деятельности библиотек, обслуживающих людей с ограниченными возможностями здоровья

- создание равных условий доступа к информации, знаниям, культурному наследию;
- содействие развитию их творческого и интеллектуального потенциала;
- социокультурная реабилитация и интеграция в общественную и культурную жизнь.




Условия обслуживания людей с ограниченными возможностями здоровья

- Основные требования к библиотекам, обслуживающим людей с ограничениями здоровья: безопасность, комфорт, беспрепятственный доступ к библиотечному и информационному пространству с использованием технологий, учитывающих разные формы инвалидности.
- Обслуживание особых групп пользователей требует наличия специального материального обеспечения и технического оснащения (фонд изданий в специальных форматах для слепых и слабовидящих, вспомогательные технические устройства и адаптивные технологии).


Основные направления развития библиотек

- ▶ В современных условиях общедоступные библиотеки должны развиваться по трем основным направлениям:
- ▶ **Библиотека как культурно-просветительский центр** — коммуникационная площадка интеллектуального развития и культурного досуга населения страны;
- ▶ **Библиотека как активный информационный агент**, равноправное действующее лицо в сетевом, виртуальном пространстве, обеспечивающая доступ как к собственным, так и мировым информационным ресурсам, дающая пользователю профессиональную консультацию в навигации и выборе источников информации;
- ▶ **Библиотека как хранитель культурного наследия**, в том числе регионального значения, воплощенного в ее фондах и других информационных ресурсах. При этом библиотека должна не только хранить но и создавать, приумножать культурное наследие, предоставлять в общественное пользование материалы по культурному наследию, в том числе региональной, краеведческой и локально-исторической тематики.




Для развития общедоступных библиотек необходимо создать библиотечное пространство (физическое и виртуальное), изменяющееся в соответствии с требованиями пользователей и предоставляющее возможность:

- получения книг и других видов документов в бумажном, аудиовизуальном и электронном форматах;
- приобретения новинок издательской продукции и периодики;
- доступа к единому национальному электронному ресурсу, сформированному в НЭБ;
- получения необходимой консультационной помощи;
- пользования другими государственными услугами и получения иных социально-значимых и дополнительных услуг;
- получения возможности проведения интеллектуального досуга и общения, обсуждения прочитанного и увиденного, повышения квалификации и уровня образованности;



Трансформацию общедоступных библиотек предлагается обеспечить за счет:

- ▶ технологического развития, внедрения информационных систем в работу с пользователями и внутренние бизнес-процессы библиотек;
- ▶ приспособления внутреннего пространства библиотек к современным потребностям пользователей, создания условий для безбарьерного общения;
- ▶ комплектования общедоступных библиотек персоналом, отвечающим технологическим и информационным вызовам времени, в том числе на основе обучения и переподготовки кадров.



Перечень основных показателей и критериев качества при предоставлении государственных или муниципальных услуг и выполнении работ общедоступной библиотекой

- ▶ **Объем оказываемых услуг и выполняемых работ должен устанавливаться учредителем для каждой библиотеки индивидуально.**



5.1. Услуги


- 5.1.1. Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки:
- 5.1.2. Создание централизованного доступа к единому электронному библиотечному ресурсу Российской Федерации:
- 5.1.3. Предоставление библиотечных электронных ресурсов (в том числе путем доступа к Национальной электронной библиотеке):

:



5.2. Работы

- 5.2.1. Формирование и учет фондов библиотеки:
- 5.2.3. Обеспечение физического сохранения и безопасности фонда библиотеки
- 5.2.4. Научно-методическое обеспечение развития библиотек и экспертно-аналитическая работа
- 5.2.5. Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий



Услуга: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки:

► Основные показатели:


- Количество документов, выданных библиотекой, в т. ч., удаленным пользователям библиотеки,
- Количество выданных справок и предоставленных консультаций посетителям библиотеки,
- Количество выданных справок и консультаций, предоставляемых в виртуальном режиме удаленным пользователям библиотеки.

Услуга: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки:

- Критерии качества:
- *Динамика количества или доля:*
- удовлетворенных запросов пользователей от общего числа запросов,
- пользователей, удовлетворенных качеством услуг библиотеки, от общего числа зарегистрированных пользователей (от общего числа опрошенных пользователей),
- *Соответствие времени ожидания выполнения:*
- заявки/запроса при посещении библиотеки на получение документов, имеющихся в библиотеке, **заданным параметрам/контрольным значениям ожидания выполнения заявки/запроса в данной библиотеке,**
- заявки/запроса на получение документов или их копий по межбиблиотечному обмену из других библиотек согласно **утвержденному библиотекой регламенту выполнения работ (нормативным срокам).**

Работа: Формирование и учет фонда библиотек

- ▶ **Объем:**
- ▶ поступлений документов (электронных и на материальных носителях),
- ▶ копий документов на всех видах носителей,
- ▶ фонда
- ▶ **Динамика изменения:**
- ▶ объема фонда библиотеки по сравнению с предыдущим периодом (годом),
- ▶ оцифрованных документов по сравнению с предыдущим периодом (годом).
- ▶ **Динамика изменения количества:**
- ▶ оцифрованных (в т.ч. полнотекстовых) документов по сравнению с предыдущим периодом (годом).



Работа: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий:

- Основные показатели.
- *Количество:*
 - публичных лекций, презентаций, выставок, мастер - классов, творческих встреч и др. культурно–просветительских мероприятий,
 - фестивалей, конкурсов, олимпиад и др.,
 - конференций, семинаров, круглых столов, мастер - классов и др.,
 - участников в каждом мероприятии.

Работа: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий:


- **Критерии качества:**
- **Динамика участия.**
- **Устойчивый положительный резонанс.**
- **Повторяемость мероприятий.**
- **Наличие договоров о сотрудничестве с:** **общеобразовательными организациями,**
- **детскими школами искусств,**
- **образовательными организациями профессионального образования, вузами,**
- **учреждениями культуры.**
- **Доля:**
- **привлеченных детей и молодежи к участию в просветительских и творческих мероприятиях.**
- **проведенных мероприятий на базе общеобразовательных организаций, организаций среднего профессионального и высшего образования, детских школ искусств в общем количестве мероприятий.**

Виды деятельности (услуги и работы), приоритетные для региональной библиотеки


- Обеспечение доступа к ресурсам
- Получение ресурсов из НЭБ
- Введение ресурсов в НЭБ
- Получение регионального ОЭ
- Покупка изданий
- Подписка на БД (по возможности)
- Библиографическая деятельность, предоставление информации об информации:
- Введение данных в СКБР (по возможности)
- Получение данных из СКБР
- Ведение собственного ЭК (тематического и т.п.)
- Участие в СКЭР
- Сохранность культурного наследия:
- Реставрация
- Стабилизация
- Оцифровка фондов
- Культурно-просветительская деятельность, интеллектуальный досуг:
- Научно-методическая работа
- Экспертно-аналитическая деятельность
- Культурно-просветительская деятельность
- Образовательные мероприятия

Виды деятельности (услуги и работы), приоритетные для муниципальной библиотеки

- **Обеспечение доступа к ресурсам:**
- Получение ресурсов из НЭБ
- Получение муниципального ОЭ
- Покупка изданий
- **Библиографическая деятельность, предоставление информации об информации:**
- Ведение и редактирование собственного ЭК
- Перевод имеющихся каталогов и картотек в электронный каталог
- Получение данных из СКБР
- Ведение собственных картотек и БД
- **Сохранность культурного наследия:**
- Стабилизация
- Оцифровка фондов
- **Культурно-просветительская деятельность, интеллектуальный досуг:**
- Культурно-просветительская деятельность
- Образовательные мероприятия

- 
- ▶ **План мероприятий по внедрению в деятельность республиканских библиотек «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки» и осуществления мониторинга реализации основных положений «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки» в муниципальных общедоступных (публичных) библиотеках**

Утв. Приказом МК РК от 26 февраля 2015 г. № 64



Основные мероприятия по реализации Плана

- Разработка инструментария для осуществления мониторинга реализации основных положений «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки» в муниципальных общедоступных (публичных) библиотеках
- Сбор, обобщение и анализ данных мониторинга реализации основных положений «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки» в муниципальных общедоступных (публичных) библиотеках. Промежуточные итоги.
- Выработка методических рекомендаций для руководителей муниципальных общедоступных (публичных) библиотек о реализации основных положений «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки»